

Na základě zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, § 30, vydává ředitelka školy:

ŠKOLNÍ ŘÁD



Obsah

ŠKOLNÍ ŘÁD.....	1
Obsah.....	3
1 Práva žáků a jejich zákonných zástupců	5
2 Povinnosti žáků	5
3 Povinnosti zákonných zástupců	5
4 Chování žáka	6
5 Docházka do školy	6
6 Zacházení s učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem.....	7
7 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků.....	7
8 Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření z užití omamné látky žákem....	8
9 Vnitřní režim školy.....	9
9.1 Pro žáky	9
9.1.1 Příprava na vyučování	9
9.1.2 Vyučování	9
9.1.3 Přestávky	9
9.1.4 Odchod ze školy, chování v jídelně	10
9.1.5 Okolí školy	10
9.1.6 Třídní služby	10
9.2 Pro zaměstnance školy.....	10
9.2.1 Režim ostrahy.....	10
9.2.2 Pro žáky, kteří navštěvují ŠD, platí následující režim:	11
10 Pravidla vzájemných vztahů žáků, pedagogických pracovníků a zaměstnanců, a zákonných zástupců.....	11
10.1 Vztah žáci – zaměstnanci školy	11
10.2 Vztah pedagogický pracovník – zákonný zástupce	11
10.3 Vztah pedagogický pracovník – pedagogický pracovník	12
10.4 Vztah žák – žák.....	12
11 Pravidla pro distanční vzdělávání	12
11.1 Režim	12
11.2 Hodnocení výsledků vzdělávání	13
11.3 Pravidla hodnocení.....	13
11.4 Zapůjčení technických prostředků, podmínky zacházení s majetkem školy	13
12 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků	13
12.1 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	13
12.2 Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení	14
Stupně hodnocení a klasifikace v souladu s ustanovením § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb.	14
12.3 Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:.....	14
12.4 Pochvaly a jiná ocenění	15
12.4.1 Pochvala ředitele školy.....	15
12.4.2 Pochvala třídního učitele	15
12.4.3 Jiná ocenění	15
12.5 Kázeňská opatření	15
12.5.1 Ústní napomenutí	15
12.5.2 Napomenutí třídního učitele.....	15
12.5.3 Důtka třídního učitele.....	15
12.5.4 Důtka ředitelky školy	16
12.6 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:.....	16
13 Klasifikace ve vyučovacím předmětu	17
13.1 Matematika	17

14	Klasifikace a hodnocení žáků se specifickými poruchami učení (SPU).....	41
14.1	Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – 1. stupeň	41
14.2	Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – 2. stupeň	42
15	Rozvoj nadání žáků ve třídách s rozšířenou výukou tělesné výchovy plavání, atletiky a ledního hokeje (dále sportovní třídy – ST).....	44
16	Závěrečná ustanovení.....	45

1 Práva žáků a jejich zákonných zástupců

- na vzdělání podle školního vzdělávacího programu a učebních osnov ZŠ a ŠVP „Škola a sport“
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto správních orgánů zabývat
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona
- práva uvedená v tomto odstavci 1 s výjimkou bodů 1.2, 1.4, 1.8-1.13. mají také zákonní zástupci žáků
- na svobodu ve výběru kamarádů
- na to, aby byl ze strany pedagogů respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny
- na ochranu před návykovými látkami ohrožující jeho tělesný a duševní vývoj
- na rovnoměrné rozvržení písemných zkoušek
- na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání
- na výchovu proti projevům rasismu

2 Povinnosti žáků

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat
- dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- nosit do školy pravidelně denně omluvný list
- od vstupu do odchodu ze školy (včetně vyučování i přestávek) nepoužívat mobilní telefon a jiná audiovizuální zařízení. Mobilní telefon musí být v tuto dobu vypnutý. V závažných případech je možná výjimka se souhlasem učitele.
- nenosit pokrývku hlavy (kšiltovku) v prostorách školy
- prezouvat se
- vyjadřovat svá mínění a názory vhodným způsobem
- nepoškozovat majetek školy a spolužáků, škody hradí zákonný zástupce žáka
- nenosit do školy předměty a elektroniku, které nejsou potřeba ve vyučování

3 Povinnosti zákonných zástupců

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání ředitele školy nebo pedagogického pracovníka se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem
- oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích

- zákonný zástupce se může dostavit k projednávání záležitostí svého dítěte po předchozí domluvě s daným pedagogickým pracovníkem

4 Chování žáka

- Žák školy dodržuje pravidla slušného chování ve vztahu ke všem pracovníkům školy i spolužákům. Dbá důsledně pokynů pedagogických pracovníků, popř. pověřených správních zaměstnanců a zaměstnanců školní jídelny. Zodpovědně se připravuje na vyučování a dodržuje níže uvedená ustanovení tohoto řádu. Žák si je vědom, že žákem zůstává i v době mimoškolní – dodržuje proto nepsané normy slušného chování a mezilidských vztahů platných v demokratické společnosti.
- Žák zdraví v budově i mimo ni srozumitelným pozdravem. Všichni žáci oslovují zaměstnance školy: „Pane, paní...“ (s funkcí).
- Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek je v prostorách školy a při akcích pořádaných školou zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubý přestupek. V této souvislosti využije ředitel školy všech možností daných mu příslušnými zákony včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu o zjištěních v tomto směru a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.
- Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postižení žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.
- Definice šikany - „Šikanování je jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit jedinci, ohrožit nebo zastrašovat jiného žáka, případně skupinu žáků. Je to cílené a obvykle opakované užití násilí jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit. Zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, loupeží, poškozování věcí druhé osobě, tak i útoky slovní v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování či ponižování. Může mít i formu sexuálního obtěžování až zneužívání. Šikana se projevuje i v nepřímé podobě jako nápadné přehlížení a ignorování žáka či žáků třídní nebo jinou skupinou spolužáků. Nebezpečnost působení šikany spočívá zvláště v závažnosti, dlouhodobosti a nezřídka i celoživotních následcích na duševním a tělesném zdraví“.

5 Docházka do školy

- Žák chodí do školy včas (ve třídě je přítomen nejpozději 7:55 hod. nebo pět minut před začátkem vyučovací hodiny) podle rozvrhu hodin. Účast na vyučování nepovinných předmětů je pro zařazené žáky povinná.
- Po otevření školy v 7:40 vstupují žáci do prostoru šatny jen bočním vchodem. Žáci jsou povinni se při příchodu do školy elektronicky přihlásit. Žákům je zakázán odchod ze školy po dobu vyučování. Po skončení dopolední nebo odpolední výuky je povinností žáků se elektronicky odhlásit. V prostorách šaten (ve skříňkách) žáci odkládají svrchní oděv a obuv. Nenechávají zde v průběhu vyučování žádné cenné věci (peníze, šperky, hodinky, mobily). Po odchodu ze školy zůstává prostor šaten prázdný, škola neručí za odložené věci žáků po skončení vyučování. Žáci vstupují do prostor čisté chodby přezutí – k přezutí nesmí sloužit z důvodů hygienických a provozních sportovní obuv a žádný druh obuvi s černou podešví.
- Ve skříňkách udržují žáci pořádek.

- Nemůže-li se žák ze závažných rodinných nebo zdravotních důvodů dostavit do školy, je zákonný zástupce povinen doložit důvody jeho nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do 10:00 hodin dopoledne daného dne do kanceláře školy – písemně, telefonicky, emailem, nelze posílat omluvenky formou sms. V písemné formě nelze použít jako omluvení rodinné důvody.
- Při absenci předem známé (např. plánovaná návštěva lékaře) je zákonný zástupce povinen omluvit žáka dopředu do omluvného listu.
- Žák, který musí opustit školu v průběhu vyučování, žádá o souhlas třídního učitele. Ten ho uvolňuje pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce v omluvném listu. V případě nepřítomnosti TU uvolňuje žáka zástupce ředitele. Na 1 den může uvolnit žáka TU. Žádá-li zákonný zástupce o uvolnění na 2 a více dnů, vyžádá si souhlas ředitele školy (v jeho nepřítomnosti ZŘ). Žádost o uvolnění předloží zákonný zástupce osobně prostřednictvím TU, který se k žádosti písemně vyjádří (u žáků sportovců je nutno vyjádření trenéra). Tiskopis žádosti obdrží zákonný zástupce u třídního učitele, případně na www.zsezzlin.cz/dokumenty.
- V případě zranění či nevolnosti žáka odvede vyučující (učitel konající dohled – v době přestávky) žáka do kanceláře. Členové vedení (popř. sekretářka) zajistí předání žáka či jeho ošetření. Vyučující (popř. kancelář) zajistí informování zákonných zástupců.
- Před ukončením vyučování bez souhlasu vyučujícího neopouští žák školu. Svévolné opuštění školy je posuzováno jako závažné porušení řádu školy.
- Žák se v době mimo vyučování nezdržuje v prostorách školy a v přilehlých částech areálu školy.
- Absence, které nejsou dopředu známé, omlouvají zákonní zástupci do omluvného listu, a to vždy do 3 kalendářních dnů. V případě pochybnosti může TU vyžadovat lékařské potvrzení nepřítomnosti žáka.
- Škola má oznamovací povinnost v případě neomluvené absence, časté nepřítomnosti žáka ve škole a při pozdních omluvách absencí.

6 Zacházení s učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem

- Žáci nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
- Žák šetrně zachází se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob hradí zákonný zástupce žáka, který poškození způsobil, a to v rozsahu, který stanoví škola.
- Každý žák je veden vyučujícími k zodpovědnosti za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí.
- Před odchodem ze třídy každý žák dbá na pořádek na svém pracovním místě a jeho okolí. Služba je vedena k zodpovědnosti za čistotu prostoru kolem tabule a za pořádek v celé třídě.
- Žákům je přísně zakázáno manipulovat s didaktickou technikou ve třídách, elektrickými spotřebiči, ventily u topení, vypínači a žaluziemi. Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírání oken o přestávkách a sezení na okenních parapetech.
- Žák nemanipuluje s rozvody elektřiny v laboratoři s vybavením odborných pracoven s uloženými exponáty a modely.

7 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

- Žák se při všech školních činnostech chová tak, aby neohrozil zdraví své, svých spolužáků či jiných osob.
- Ve všech prostorách školy je přísně zakázáno kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek.

- Žák nenosí do školy předměty, kterými by mohl ohrozit zdraví své i ostatních.
- Žák plně respektuje vnitřní řády odborných pracoven a učeben.
- Žák se řídí platnými zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při všech školních činnostech.
- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo na hřišti, hlásí žáci ihned svému vyučujícímu a dozírajícímu učiteli a následně TU. Úraz sepisuje technik BOZP školy a informuje ŘŠ.
- Úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu, je třeba hlásit. Úrazy žáků na lyžařských kurzech či ve škole v přírodě se okamžitě hlásí doprovodnému personálu a následně vedení školy.
- Škola zajistí v souladu s dikcí vyhlášky zpracování záznamu ve stanoveném termínu (do 24 hodin od úrazu).
- Žák plně respektuje níže uvedená pravidla vnitřního režimu školy.
- Na začátku školního roku nebo před každou akcí jsou všichni žáci poučeni kompetentními pedagogickými pracovníky o bezpečnosti. V průběhu školního roku jsou pak poučeni vždy, když to situace vyžaduje. Záznam o poučení BOZP provádí pedagogický pracovník do přílohy v třídní knize.

8 Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření z užití omamné látky žákem

- Zjistí-li pedagog podezřelou látku a je podezření, že se jedná o drogu či jinou škodlivou látku, v přítomnosti dalšího člena pedagogického sboru uloží tuto látku do obálky. Na obálku napíše datum, čas a místo zajištění látky. Obálku přelepí a opatří razítkem školy a uschová do školního trezoru. Poté je nutno bezodkladně vyrozumět zákonné zástupce a policii. Identifikaci provede vždy policie, nikoli zaměstnanec školy. Pokud je zajištěna podezřelá látka u žáka, který jeví známky otravy, předá se látka stejným způsobem uložená přivolanému lékaři (usnadní to lékařskou intervenci dítěte).
- V případě ohrožení zdraví žáka v důsledku podezření na požití omamné látky se postupuje tak, jako když žák přijde do školy s horečkou. Žák jevící příznaky užití omamné látky je odveden ze třídy do místnosti (musí být zajištěn dohled dospělé osoby), kde zůstane po dobu, než si pro něj přijde zákonný zástupce nebo lékařská služba. Škola kontaktuje bezodkladně zákonné zástupce žáka o blíže nespecifikovaných zdravotních potížích žáka. Zákonní zástupci jsou vyzváni k tomu, aby si žáka co nejdříve vyzvedli ze školy, neboť je nutné lékařské vyšetření žáka.
- Pokud si zákonný zástupce přijde do školy pro žáka, je seznámen se zdravotními potížemi (např. zúžené zornice, návaly horka, potíže s dýcháním...) Po použití stimulačních či kanabinoidních látek (jsou např. rozšířené zornice) bude škola apelovat na zákonné zástupce, aby s žákem navštívili lékaře, a nabídne možnosti, kde se mohou poradit o výchovných postupech. Pedagog odkáže zákonné zástupce na odborníky na specializovaných pracovištích. (PPP, SVP).
- Pokud si zákonný zástupce do školy pro žáka nepřijde, škola přehodnotí zdravotní stav žáka. Je v kompetenci školy přivolat lékařskou službu (může jít o předávkování návykovou látkou). Zákonný zástupce je o postupu školy předem informován. Škola vyhotoví zápis průběhu celého případu a stanoví postup, jak zamezit případné přítomnosti žáka pod vlivem omamné látky nebo výskytu podezřelé látky ve škole.
- Na třídních schůzkách budou zákonní zástupci seznámeni s účinky a příznaky užití návykových látek u žáků a rovněž s tím, jak se škola k případu postaví, jak bude pracovat s rizikovou třídou v preventivní oblasti. Zákonní zástupci budou vybidnuti ke spolupráci při výskytu sociálně nežádoucího chování, budou seznámeni s náplní práce a konzultačními hodinami výchovné poradkyně, metodika prevence. Budou také

seznámení s tím, že žák pod vlivem návykové látky ve škole porušuje vnitřní řád školy (zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy), včetně sankcí, které z porušení tohoto zákazu vyplývají.

- Žák, který prokazatelně zneužíval omamnou látku v areálu školy a tím porušil řád školy, bude kázeňsky potrestán dle školního řádu. Škola pozve bez zbytečného odkladu zákonné zástupce tohoto žáka k jednání se školou. Zákonní zástupci budou seznámeni se všemi skutečnostmi případu porušení školního řádu, návrhem výchovných opatření, který schválila a doporučila pedagogická rada. Škola doporučí zákonným zástupcům žáka specializovanou pomoc odborníků, vyhotoví dva zápisy z jednání (jeden obdrží zákonný zástupce, druhý zůstane uložen ve škole). Škola nabídne zákonným zástupcům pomoc, monitorování, pravidelné schůzky (zákonní zástupci, třídní učitel, výchovný poradce, metodik prevence). Žáci budou obecnou formou seznámeni s případem a budou upozorněni na závažnost držení, přechovávání a užívání návykové látky, a to nejen v areálu školy. Třída, v níž se problém objevil, bude monitorována.

9 Vnitřní režim školy

9.1 Pro žáky

9.1.1 Příprava na vyučování

- žák se po příchodu do třídy připravuje na vyučovací hodinu
- po 1. zvonění (7:55 hod.) zbytečně neopouští třídu
- při vstupu učitele nebo jiné dospělé osoby do třídy žáci pozdraví tím, že tiše povstanou
- žák plní zadané domácí úkoly
- nesplnění domácích úkolů a zapomenutí pomůcek hlásí na počátku hodiny vyučujícímu
- pokud se vyučující po zvonění do 5 minut nedostaví do třídy, zástupce třídy jde ohlásit jeho nepřítomnost vedení školy

9.1.2 Vyučování

- žák pozorně sleduje a aktivně se účastní vyučování
- dbá pokynů vyučujícího
- v době vyučování se žáci nezdržují na chodbách, v šatnách a na sociálních zařízeních
- nemanipulují bez vyzvání pedagoga se žaluziemi, neotevírají okna

9.1.3 Přestávky

- po ukončení vyučovací hodiny si žáci na pokyn vyučujícího složí své věci
- uklidí své pracovní místo a připraví se k odchodu do jiné pracovny
- na pokyn vyučujícího se povstáním rozloučí a poté se řadí k odchodu
- o přestávkách se žáci nezdržují na schodištích, nepřebíhají z poschodí do poschodí a nevstupují do učeben jiných tříd
- do sborovny mají žáci přístup pouze na vyzvání vyučujícího, do kabinetů mohou vstoupit pouze v doprovodu učitele
- žák si je vědom, že porušením přísného zákazu kouření ve všech prostorách školy se vystavuje přísným kázeňským postihům
- žákům je zakázán vstup do technických místností školy
- polední přestávce se žáci zdržují mimo budovu školy, v případě nepříznivého počasí se mohou soustředit do šatny a vyčkat na odpolední výuku za přítomnosti pedagogického pracovníka, který zde bude vykonávat dohled

9.1.4 Odchod ze školy, chování v jídelně

- po skončení vyučování odcházejí žáci do prostor šatny, v šatnách a na chodbách se žáci chovají ukázněně
- v prostoru šatny po odchodu nenechávají žádné své osobní věci
- za spořádaný odchod žáků do školní družiny odpovídají TU, kteří žáky předávají příslušné vychovatelce
- žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, odcházejí do jídelny
- v jídelně nepředbíhají, vyčkají, až jim bude vydáno jídlo
- při jídle dodržují zásady slušného stolování
- po obědě odnesou použité nádobí, při odchodu zasunou židle ke stolům
- žáci, kteří navštěvují ŠD, přicházejí na oběd pouze v doprovodu svých vychovatelek
- žáci dodržují Vnitřní řád školní jídelny, s nímž byli seznámeni

9.1.5 Okolí školy

- žáci dbají na čistotu okolí školy
- odpadky dávají do košů, nepoškozuji keře a další zeleň
- k odchodu i k příchodu do školy používají výhradně chodníků, nevstupují na ozeleněné plochy

9.1.6 Třídní služby

- první den školního roku určí TU služby tak, aby bylo zajištěno bezchybné fungování třídy
- třídní služba (2 žáci) zajistí pořádek v učebně po každé vyučovací hodině a ze třídy odchází společně s vyučujícím jako poslední

9.2 Pro zaměstnance školy

9.2.1 Režim ostrahy

- Všichni pracovníci školy plně respektují režim provozu školy, který je zakotven v režimu ostrahy objektu a je pevně spojen s činností bezpečnostní signalizace.
- Do školy může vstoupit každý pracovník, který proti podpisu obdržel elektronický čip od školy, v pracovní dny v době od 6:00 hod. (nástup správních zaměstnanců), do 18:00 hod. (uzamčení školy a aktivace bezpečnostního systému).
- Elektronický čip, který pracovník obdržel, je nepřenosný na jakoukoli další osobu. Je přísně zakázáno zapůjčování čipů osobám, které nejsou k zaměstnavateli v zaměstnaneckém poměru. Seběmenší porušení uvedených zásad bude posuzováno jako závažné porušení pracovní kázně s následnými důsledky odpovídajícími ustanovením zákoníku práce.
- V případě ztráty svěřených čipů je zaměstnanec povinen okamžitě tuto skutečnost nahlásit řediteli školy (popř. zástupci ředitele školy) a v kanceláři školy. V případě nedbalostní ztráty nese zaměstnanec plnou finanční odpovědnost za výrobu nového čipu.
- Zvláštní režim provozu má tělocvična školy, kde je ve vymezených dnech realizována sportovní činnost kluby na základě živnostenského listu školy. Režim ostrahy zde přímo podléhá pokynům školníka a uklízeček. Tyto činnosti musí být ukončeny v 21:30 hod.
- Po 18:00 hod. je každý vstup do areálu školy bezpečnostní signalizací registrován jako neoprávněné vniknutí do objektu a současně automaticky hlášen bezpeč. agentuře. Pracovník, který poruší uvedené zásady a zapříčiní tak výjezd bezpečnostní agentury, nese plnou finanční odpovědnost za náklady agenturou vykázané.
- Ve dnech pracovního klidu, pracovního volna, ve svátky a v obdobích stanovených na základě mimořádných situací ředitelem školy je vstup do školy zakázán.

- Škola je pro žáky a veřejnost uzavřena do 6:50 hod. s výjimkou žáků přihlášených do školní družiny

9.2.2 Pro žáky, kteří navštěvují ŠD, platí následující režim:

- Žák ranní družiny je povinen se elektronicky přihlásit a vstoupit do budovy školy hlavním vchodem.
- Žák si uloží věci do své skříňky, kterou uzamkne a přichází do místnosti ŠD.
- V průběhu dopoledne je škola trvale uzavřena. Návštěvám umožní vstup do školy službu konající správní zaměstnankyně prostřednictvím videotelefonu. Všechny návštěvy se hlásí službu konající pracovníci.
- V průběhu vyučovacích hodin není umožněn žádné návštěvě vstup do tříd.
- Za uzamčení tříd plně odpovídá příslušná správní zaměstnankyně. Ta je také plně zodpovědná za kontrolu uzavření oken, zhasnutí světel a kontrolu všech vodovodních kohoutků.
- Pokud se bude v prostorách školy s vědomím školníka, popř. ŘŠ, ZŘ, pohybovat mimo běžný provoz některý z pracovníků, sám plně odpovídá za kontrolu uzamčení všech prostor.
- V případě konání mimořádných schůzek třídy nebo třídních akcí oznámí vyučující tuto skutečnost ZŘ, popř. ŘŠ a školníkovi. Současně si organizačně zabezpečí příchod a odchod zúčastněných tak, aby škola byla v době konání akce zabezpečena.
- Za uzamčení kabinetů a uzavření oken v nich plně zodpovídají pedagogičtí pracovníci, kteří zde sídlí a příslušné správní zaměstnankyně.
- Pokud probíhá výuka od 7:00 hod. (na základě povolení ŘŠ) žáci vstupují do školy v 6:50 hod. Dohledy provádí určené pracovníci.
- Pro eliminaci rizik narušení bezpečnosti školy, ale i bezpečnosti jednotlivců platí pro případ, že se v prostorách školy s vědomím ředitele, jeho zástupkyň, popř. vedoucích jednotlivých úseků zdržují děti zaměstnanců, přísný zákaz jejich pohybu v jednotlivých prostorách školního areálu bez dozoru a doprovodu jejich zákonných zástupců (výhradně zaměstnanců školy). Je přísně zakázáno svěřovat těmto dětem čip od školy.

10 Pravidla vzájemných vztahů žáků, pedagogických pracovníků a zaměstnanců, a zákonných zástupců

Žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci se navzájem respektují. Při vzájemném styku se zdvořile oslovují, zdraví se a dodržují zásady kulturního a společenského chování.

10.1 Vztah žáci – zaměstnanci školy

- Žáci zdraví dospělé osoby pozdravem Dobrý den. Při vstupu do třídy a při odchodu ze třídy zdraví žáci dospělé osoby tak, že celá třída vstane.
- Žák může v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího.
- Žák může požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce, preventistu rizikového chování či kteroukoli jinou osobu ve škole, jestliže se ocitne v tísní, problémech apod.
- Žák může využívat schránku důvěry a služby výchovného poradce a preventisty rizikového chování.

10.2 Vztah pedagogický pracovník – zákonný zástupce

- Zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci dle svých možností a schopností spolupracují na výchově a vzdělávání žáků v souladu s platnými předpisy a nařízeními ředitele školy.

- Případná problémová jednání řeší pedagogičtí pracovníci a zákonní zástupci věcně, bez emocí. V případě potřeby se mohou obrátit na ředitele či vedení školy. Ředitel školy rozhodne, zdali budou zákonní zástupci pozváni do školy k řešení problému.

10.3 Vztah pedagogický pracovník – pedagogický pracovník

- Pedagogičtí pracovníci se vzájemně respektují a slušně se zdraví. Spolupracují při pedagogických záležitostech.

10.4 Vztah žák – žák

- Žáci jsou k sobě ohleduplní. Starší žáci respektují mladší spolužáky.

11 Pravidla pro distanční vzdělávání

Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR stanoví právním předpisem nebo mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel této přílohy školního řádu, pak níže uvedená ustanovení, které jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

Distanční výuka bude probíhat v těchto případech

- po dobu trvání krizového opatření,
- z důvodu nařízení mimořádného opatření,
- z důvodu nařízení karantény, není-li možná osobní přítomnost většiny (více než 50 %) žáků nejméně jedné třídy.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců

- Žáci jsou povinni se vzdělávat distanční formou výuky. Při online výuce jsou povinni se řádně připojovat a používat mikrofon a kameru.
- Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování, a to i v jeho distanční formě do 3 dnů od počátku nepřítomnosti.

11.1 Režim

Při distančním vzdělávání jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání. Přihlíží se na odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, nevhodnost dlouhodobého sledování monitoru, nevhodné držení těla při práci u PC, atd.

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí

- on-line výukou, kombinací synchronní on-line výukou (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím určené komunikační platformy) a asynchronní výukou (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami); časové rozvržení je stanoveno vždy pro konkrétní případy,
- off-line výukou, bez kontaktů přes internet předáváním písemných materiálů,
- individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků,
- komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků,
- zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení,
- informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby a vedení žáka k sebehodnocení,
- pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám,
- průběžnou kontrolní a hospitační činností vedení školy.

Při distančním vzdělávání se škola zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Součástí distanční výuky budou však i ostatní hlavní předměty. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zákazy přítomnosti žáků ve školách.

11.2 Hodnocení výsledků vzdělávání

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, dostane žák vždy zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů. Je uplatňováno sumativní hodnocení klasifikačním stupněm, případně formativní nebo slovní hodnocení.

11.3 Pravidla hodnocení

Výborný (1) – žák pracuje aktivně, tvořivě, ve výsledcích se objevuje minimální méně podstatná chybovost. Jeho ústní i písemný projev je logicky správný, přesný a výstižný, úkoly odevzdává včas

Chvalitebný (2) – v úrovni dosažených dovedností a vědomostí žák projevuje ucelené poznatky s méně častou chybovostí, která nemá zásadní význam pro správnost očekávaných výsledků. Jeho ústní i písemný projev je poměrně přesný bez podstatných nedostatků.

Dobrý (3) – úroveň vědomostí a dovedností má nepodstatné mezery, nepřesnosti a chyby dovede žák za pomoci pedagoga korigovat. V jeho ústním i písemném projevu se objevují výraznější rezervy.

Dostatečný (4) – vědomosti a dovednosti žáka jsou podprůměrné, s častou chybovostí, práce postrádá tvořivost. Ústní i písemný projev vykazuje podstatné rezervy.

Nedostatečný (5) – nesplněný nebo nevypracovaný úkol bez řádného zdůvodnění.

Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech, prostřednictvím elektronické žákovské knížky (skolaonline/dmSoftware), videokonferencemi, které nahrazují třídní schůzky, písemnou korespondencí, telefonicky, osobně.

11.4 Zapůjčení technických prostředků, podmínky zacházení s majetkem školy

V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem mohou být žákům zapůjčeny technické prostředky školy pro digitální komunikaci (např. tablet, notebook, kamera). Tento školní majetek bude zapůjčen smlouvou o výpůjčce, která bude uzavřena se zákonným zástupcem žáka. O zapůjčení jednotlivým žákům rozhoduje ředitel školy.

12 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

12.1 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
- U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně, včetně žáků z odlišného kulturního prostředí a žáků

s odlišnými životními podmínkami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

- Žáci mají zakázáno dopouštět se plagiátorství, tzn. úmyslného kopírování cizího textu a jeho vydávání za vlastní, vynechání citace autora originálního dokumentu apod. Platí i v případě vypouštění některých vět, změnění jejich pořadí, zaměnění slov za jiná synonyma atd. Tato práce bude hodnocena jako nedostatečná.

12.2 Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

Ovládnutí učiva předepsaného osnovami	
1 – výborný	Ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	Ovládá
3 – dobrý	V podstatě ovládá
4 – dostatečný	Ovládá se značnými mezerami
5 – nedostatečný	Neovládá
Úroveň myšlení	
1 - výborný	Pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	Uvažuje celkem samostatně
3 - dobrý	Menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	Nesamostatné myšlení
5 – nedostatečný	Odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Úroveň vyjadřování	
1 - výborný	Výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	Celkem výstižné
3 - dobrý	Myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	Myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 – nedostatečný	I na návodné otázky odpovídá nesprávně
Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští	
1 - výborný	Spolehlivě a uvědoměle užívá vědomosti a dovednosti, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	Dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 - dobrý	Řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	Dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 – nedostatečný	Praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
Píle a zájem o učení	
1 - výborný	Aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	Učí se svědomitě
3 - dobrý	K učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	Malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
5 – nedostatečný	Pomoc při učení a pobízení k němu jsou zatím neúčinné

Stupně hodnocení a klasifikace v souladu s ustanovením § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

12.3 Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

1 – velmi dobré	Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své
-----------------	--

	chyby napravit.
2 – uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 – neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

12.4 Pochvaly a jiná ocenění

Při mimořádné aktivitě mohou být použity tyto pochvaly a ocenění:

12.4.1 Pochvala ředitele školy

Může být udělena na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání na pedagogické radě za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci, za mimořádný úspěch, reprezentaci školy na úrovni krajských a vyšších kol naukových soutěží a celostátních a vyšších kol sportovních olympiád a soutěží.

12.4.2 Pochvala třídního učitele

Může být udělena na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy za výrazný projev školní iniciativy, za déle trvající úspěšnou práci, příkladnou práci pro třídu, aktivní účast v soutěžích, dlouhodobou úspěšnou školní práci, stmělování kolektivu třídy. Může být udělena na základě vlastního rozhodnutí během školního roku za příkladnou práci v předmětu a školní iniciativu.

12.4.3 Jiná ocenění

Pochvaly mohou být vyjádřeny dalšími rozmanitými formami, např. knižní odměnou.

12.5 Kázeňská opatření

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit tato kázeňská opatření:

12.5.1 Ústní napomenutí

Při méně závažném porušení školního řádu. Ústní napomenutí může provést každý pracovník školy.

12.5.2 Napomenutí třídního učitele

Za méně závažné nebo opakované porušení školního řádu, drobné kázeňské přestupky, např. úmyslné znečištění nebo poškození prostor školy, za zapomínání školních pomůcek, za vyrušování, lhaní, poznámky v žákovské knížce. Napomenutí třídního učitele předchází domluva učitele.

12.5.3 Důtka třídního učitele

Za závažnější nebo opakované porušení školního řádu, např. nevhodné chování k učiteli, za drobnější přestupky pokračující i po udělení napomenutí, za narušování činnosti třídy, drobné

krádeže, nepřípravenost na vyučování, záměrné poškozování majetku školy, úmyslnou ztrátu žákovské knížky, za ohrožování zdraví žáků, vulgární a hrubé vyjadřování.

12.5.4 Důtka ředitelky školy

Za závažné nebo opakované porušení školního řádu, ohrožování zdraví žáků, za absenci do 3 neomluvených hodin, za nepovolené odchody ze školy a školních akcí, za zlomyslnosti, obtěžování spolužáků, záměrné narušování výuky, činnosti třídy, úmyslné ničení majetku, pomůcek a školní dokumentace (např. třídní knihy, žákovské knížky), opakované nebo úmyslné ztráty žákovské knížky, krádeže, hrubé a vulgární vyjadřování, za vnášení návykových látek do školy, za šikanování, za padělání podpisů. Důtku ředitele školy udělí ředitel školy po projednání v pedagogické radě.

12.6 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Pro potřeby klasifikace předměty dělíme do pěti skupin:

- a) předmět matematika
- b) předměty s převahou teoretického zaměření
- c) předměty s převahou výchovného zaměření
- d) předměty tělesná výchova, sportovní výchova, sportovní hry
- e) předměty s převahou praktického zaměření

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepreceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

V každém předmětu máme stanovena pravidla hodnocení. K hodnocení využíváme všech dostupných prostředků – písemných prací, testů, sledování a rozhovorů se žáky, skupinových prací, projektů, výsledků soutěží, reprezentace školy atd.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, informuje vyučující ve spolupráci s třídním učitelem bezprostředně a prokazatelným způsobem (písemně) zákonné zástupce žáka.

V každém předmětu používáme sebehodnocení žáků. Se vzrůstajícím věkem žáků se zvyšuje jeho náročnost. Sebehodnocení se řídí následujícími zásadami a pravidly:

- sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků
- sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků
- chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení; pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat; chyba je důležitý prostředek učení
- při sebehodnocení se žák snaží popsat:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde
 - jak bude pokračovat dál
- při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky
- známky nejsou jediným zdrojem motivace

13 Klasifikace ve vyučovacím předmětu

13.1 Matematika

I. stupeň

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – žák ovládá učivo bezchybně, v myšlení je pohotový, dobře chápe souvislosti, vyjadřuje se výstižně, spolehlivě a uvědoměle užívá vědomosti a dovednosti, pracuje samostatně, přesně s jistotou, je aktivní, učí se svědomitě, systematicky a se zájmem.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – žák učivo ovládá, uvažuje celkem samostatně, vyjadřuje se poměrně výstižně, dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se menších chyb, učí se svědomitě a systematicky.
- **Stupeň 3 (dobrý)** – žák učivo v podstatě ovládá, má menší samostatnost myšlení, nevyjadřuje se přesně, úkoly řeší s pomocí učitele, ale překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se opakovaně dopouští, domácí příprava není soustavná.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** – žák ovládá učivo se značnými mezerami, nemá samostatné myšlení, vyjadřuje se s potížemi, dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává, má malý zájem o sebevzdělání, potřebuje stále podněty.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** – žák neovládá učivo, odpovídá nesprávně i na návodné otázky, úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele, pomoc a motivace učitele jsou neúčinné.

Základní pravidla hodnocení

- vždy se přihlíží k individuálním schopnostem žáka
- schopnosti a dovednosti žáka jsou prověřovány písemnou i ústní formou

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- KPP – shodné pro celý ročník
- hodnocení dle bodové stupnice
- písemné práce se archivují pouze závěrečné ve 3. a 5. ročníku
- V 1. a 2. ročníku se nepíší
- tematické písemné práce – píšou se vždy po uzavření a zopakování celku
- hodnotí se dle bodové stupnice
- krátká písemná cvičení - k bodové stupnici lze přidávat znaménka +, -, 1
- ústní zkoušení probíhá v lavici nebo u tabule průběžně
- minutovky – hodnoceny dle předem dané stupnice, odpovídající délce a náročnosti
- aktivní práce v hodině
- domácí úkoly – většinou neslouží ke klasifikaci, ale k upevnění učiva
- jsou zadávány dle potřeby
- často jsou kontrolovány společně se žáky, mohou být evidovány pouze učitelem
- žáci jsou vedeni k sebehodnocení a sebekontrolě ústní formou

1. stupeň

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** (100 – 90%) – žák ovládá učivo bezpečně, v myšlení je pohotový, dobře chápe souvislosti, vyjadřuje se výstižně, pracuje samostatně, je aktivní, učí se svědomitě a se zájmem.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** (89 - 75%) – žák učivo ovládá, uvažuje celkem samostatně, vyjadřuje se poměrně výstižně, dopouští se menších chyb, učí se svědomitě.
- **Stupeň 3 (dobrý)** (74 - 50%) – žák učivo v podstatě ovládá, má menší samostatnost myšlení nevyjadřuje se přesně, úkoly řeší s pomocí učitele, ale dokáže překonat a odstranit chyby.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** (49 - 25%) – žák ovládá učivo se značnými mezerami, má nesamostatné myšlení, vyjadřuje se s potížemi, dělá podstatné chyby a nesnadno je překonává, má malý zájem o sebevzdělávání.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** (24 - 0%) – žák neovládá učivo, odpovídá nesprávně i na návodné otázky, praktické úlohy nedokáže splnit ani s pomocí učitele, pomoc a motivace k učení jsou neúčinné.

Základní pravidla hodnocení

- přihlíží se k individuálním schopnostem žáka
- schopnosti a dovednosti žáka jsou ověřovány písemnou i ústní formou, všichni vyučující hodnotí písemné výkony podle stanovené bodovací stupnice:

100 – 90%	1
89 – 75%	2
74 – 50%	3
49 – 25%	4
24 – 0%	5

- stejná stupnice slouží i k hodnocení prospěchu žáka
- toto hodnocení zavádíme z důvodu lepší motivace žáků v matematice:
 - metoda je založená na získávání bodů (%) za výsledky práce, ne na hledání nedostatků a chyb
 - žáci jsou vedeni k dobrovolnému doplňování všech chybějících prací
 - neexistuje známka mezi
 - odpovědnost za známku se přenáší na žáka
 - kdykoliv během školního roku si mohou žáci pomocí bodového hodnocení vypočítat svou známku

Formy ověřování vědomostí a dovedností

1/ Kontrolní písemné práce

- jsou zadávány- vstupní(nepočítá se do hodnocení), pololetní a závěrečná písemná práce
- jsou hodnoceny body a procenty úspěšnosti
- písemné práce se archivují

2/ Tématické písemné práce

- píšeme po uzavření a zopakování tématického celku (hodnocení podle bodové stupnice)

3/ Krátká písemná cvičení

- hodnotí se podle stanovených kritérií a bodů (závisí na obtížnosti)

4/ Aktivní práce v hodině

- pomocí dobrovolných úkolů žáci mohou získat body navíc do celkového hodnocení

5/ Domácí úkoly

- jsou zadávány podle potřeby a jsou různého charakteru
- jsou kontrolovány společně se žáky
- úkoly slouží hlavně k upevnění učiva a odhalení případných nedostatků právě probíraného celku

6/ Vnější formy ověřování

- přijímací zkoušky, testy SCIO a ČŠI
- matematická soutěž- Pythagoriáda

a) Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají předměty jazykové, společenskovední a přírodovědné.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – žák ovládá učivo bezchybně, v myšlení je pohotový, dobře chápe souvislosti, vyjadřuje se výstižně, spolehlivě a uvědoměle užívá vědomosti a dovednosti, pracuje samostatně, přesně s jistotou, je aktivní, učí se svědomitě, systematicky a se zájmem.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – žák učivo ovládá, uvažuje celkem samostatně, vyjadřuje se poměrně výstižně, dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se menších chyb, učí se svědomitě a systematicky.
- **Stupeň 3 (dobrý)** – žák učivo v podstatě ovládá, má menší samostatnost myšlení, nevyjadřuje se přesně, úkoly řeší s pomocí učitele, ale překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se opakovaně dopouští, domácí příprava není soustavná.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** – žák ovládá učivo se značnými mezerami, nemá samostatné myšlení, vyjadřuje se s potížemi, dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává, má malý zájem o sebevzdělání, potřebuje stále podněty.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** – žák neovládá učivo, odpovídá nesprávně i na návodné otázky, úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele, pomoc a motivace učitele jsou neúčinné.

1. stupeň

➤ Český jazyk a literatura

Základní pravidla hodnocení

- přihlíží se k individuálním schopnostem žáka
- schopnosti a dovednosti žáků jsou hodnoceny celou klasifikační stupnicí 1 – 5 (možno použít znaménka + a –)
- v pracovních sešitech učitel klasifikuje nebo viduje vybraná cvičení
- některá cvičení žáci opravují sami nebo vzájemně
- hodnocení diktátů je podle počtu chyb:

0 – 1 ch.	1
2 – 3 ch.	2
4 – 5 ch.	3
6 – 7 ch.	4
8 – více	5

- v 1. ročníku hodnotíme do konce září jen motivačními razítky a zdařilé

úspěchy dětí známkou 1, nadále používáme motivační razítka (celý rok),
od října postupně zavádíme i ostatní známky a píšeme slovní hodnocení (např. úkol
vypracuj znovu, více se snaž, nezvládl...), nepíšeme KPP,

- ve 2. ročníku hodnotíme motivačními razítky a celou stupnicí, razítka používáme po celý školní rok, nepíšeme KPP
- KPP jsou shodné pro celý ročník (1 x za půl roku)
- v komunikační výchově je kladen důraz na mluvní cvičení, při kterých jsou ověřovány žákovy vyjadřovací schopnosti, samostatnost myšlení,
- dovednost komunikovat s druhými, správně vyjadřovat své myšlenky a názory,
- ve čtení a literární výchově hodnotíme úroveň čtení (po přípravě, bez přípravy, čtení s porozuměním), recitaci básní,
- slohová cvičení jsou hodnocena známkou nebo slovně, přihlíží se k individuálním schopnostem žáka.

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- ústní
- písemné
- samostatná práce
- aktivita
- křížovky, rébusy
- úprava v sešitech
- domácí úkoly jsou zadávány dle potřeby, kontrolovány se žáky nebo vyučujícím, jsou klasifikovány nebo pouze vidovány
- žáky vedeme k sebehodnocení a sebekontrolě, které provádíme během celého roku ústně

➤ Anglický jazyk

Základní pravidla hodnocení

- vědomosti, dovednosti a schopnosti žáků jsou ověřovány ústní i písemnou formou
- k hodnocení používáme celou klasifikační stupnici 1 – 5
- přihlíží se k individuálním schopnostem žáka
- žáky vedeme k sebehodnocení a sebekontrolě
- učitel hodnotí i snahu zvládnout učivo, při hodnocení přihlíží i k celkovému zlepšení či zhoršení žáka
- známky z písemného i ústního zkoušení jsou si rovnocenné

Formy ověřování vědomostí a dovedností

1. Krátká písemná i ústní cvičení
(testy, kvízy, slovíčka, přehledy, reprodukce poslechu, otázky a odpovědi, apod.)
2. Tématické písemné práce
 - píšeme po uzavření a zopakování tématického celku (jsou hodnoceny podle náročnosti)
3. Domácí úkoly
 - jsou zadávány dle potřeby
 - jsou kontrolovány společně se žáky či pouze učitelem, mohou být jen vidovány
4. Poslechová cvičení
 - hodnocení je zaměřeno na porozumění po fonetické stránce a obsahu sdělení

5. Ústní zkoušení

- jsou ověřovány žákovy vyjadřovací schopnosti, slovní zásoba, plynulost, gramatika, intonace, výslovnost
- kritéria hodnocení se mění podle obtížnosti a žák je s nimi seznámen

6. Četba s porozuměním textu

- kritéria hodnocení jsou dána podle obtížnosti textu a dle toho, zda je text nový, či s ním žák již byl seznámen

7. Kontrola sešitů a pracovních sešitů

- probíhá průběžně po celý rok

➤ **Prvouka, přírodověda, vlastivěda**

Základní pravidla hodnocení

- poskytneme žákovi zpětnou vazbu, tj. co se naučil, zvládl, v čem se zlepšil, v čem chybí a jak postupovat dále
- nehodnotíme osobu žáka, ale konkrétní ověřovaný problém
- uplatňujeme přiměřenou náročnost a pedagogický takt
- soustředíme se na individuální pokrok každého žáka
- pro celkové hodnocení používáme klasifikaci, pouze na žádost rodičů a doporučení PPP u žáků se SVPU používáme slovní hodnocení
- lze hodnotit i známkou s dohodnutými značkami +, -, 1
- pro hodnocení úpravy sešitu lze hodnotit známkou nebo razítkem
- žáky vedeme k sebehodnocení a sebekontrolě
- v 1. ročníku ze začátku používáme pouze razítka k hodnocení

Kritéria pro hodnocení

- zvládnutí výstupů v rámci individuálních možností žáka
- sledujeme práci v hodině, aktivitu, pohotovost, snahu
- při dlouhodobé absenci jsou žákovi zadány úkoly po dohodě s vyučujícím, je možné i ošetrování zápisů ze sešitu spolužáka a vlepění
- při výrazném zhoršení prospěchu učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce (prokazatelně zápisem v žákovské knížce)

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- samostatné práce (tematické celky)
- ústní zkoušení
- zpracování referátu k danému tématu
- úprava sešitu
- domácí úkoly
- samostatné aktivity (aktuality, pomůcky k tématu)
- problémové úkoly (kvízy, křížovky, rébusy, tajenky)
- projektové práce
- skupinové práce
- aktivita v hodině

➤ **Čtenářská gramotnost**

Základní pravidla hodnocení

- přihlíží se k individuálním schopnostem žáka
- v komunikační výchově je kladen důraz na mluvní cvičení, při kterých jsou ověřovány žákovy vyjadřovací schopnosti, samostatnost myšlení,
- dovednost komunikovat s druhými, správně vyjadřovat své myšlenky a názory,
- ve čtení a literární výchově hodnotíme úroveň čtení (po přípravě, bez přípravy, čtení s porozuměním), recitaci básní,

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- ústní
- samostatná práce
- aktivita
- křížovky, rébusy
- žáky vedeme k sebehodnocení a sebekontrolě, které provádíme během celého roku ústně

2. stupeň

➤ Český jazyk a literatura

Základní pravidla hodnocení

- přihlíží se k individuálním schopnostem žáka
- schopnosti a dovednosti žáků jsou ověřovány písemnou i ústní formou. Všichni vyučující hodnotí písemné výkony podle stanovené bodovací stupnice:

▪ 100 – 90%.....	1
▪ 89 – 75%.....	2
▪ 74 – 50%.....	3
▪ 49 – 25%.....	4
▪ 24 – 0%.....	5

- diktáty jsou hodnoceny podle počtu chyb:

▪ 0 ch.....	1
▪ 1 – 2ch.....	2
▪ 3 – 4ch.....	3
▪ 5 – 6ch.....	4
▪ 7 a více.....	5

Hodnocení může být upraveno s ohledem na náročnost diktátu.

Formy ověřování vědomostí a dovedností

Diktáty a písemná cvičení

- žáci píšou psacím písmem
- známky z diktátů, doplňovacích cvičení, písemných testů jsou si rovnocenné, vyučující je započítávají všechny do celkového hodnocení
- KPP jsou shodné pro celý ročník, jsou zakládány vyučujícím

Každý žák je za pololetí minimálně 1x samostatně zkoušen, průběžné ústní zkoušení probíhá v lavici.

V komunikační výchově je kladen důraz na mluvní cvičení, při kterých jsou ověřovány žákovy vyjadřovací schopnosti, samostatnost myšlení a dovednost komunikovat s druhými, správně vyjadřovat své myšlenky a názory.

KSP

- útvary slohových prací jsou v ročníku společné
- jsou hodnoceny známkou i slovně
- hodnocení je zaměřeno na několik složek KSP s ohledem na jejich důležitost
 - volba jazykových prostředků
 - plynulost a návaznost textu
 - gramatická správnost
 - originalita a nápaditost
 - dodržení zadaného tématu a slohového útvaru
 - rozsáhlost
 - (u mluvených KSP – tempo, pauzy...)

V literatuře probíhá ověřování vědomostí a dovedností formou literárních testů, křížovek, zpracování projektů atd. Referát by měl být přednesen z paměti, pouze za pomoci stručné osnovy. Hodnocení v literatuře je rovnocenné hodnocení v mluvnici. Opakování probíhá nejméně po probrání jednoho tématu. Hodnotí se i aktivita.

K hodnocení v literatuře také patří přednesy (básně nebo prózy) a kulturní deník, u kterého je hodnoceno zejména vedení a všestrannost zaměření.

Kontrola sešitů probíhá minimálně 1x za čtvrtletí

Domácí úkoly jsou zadávány pravidelně, dle potřeby, kontrolovány buď společně se žáky, nebo pouze vyučujícím, mohou být klasifikovány s ohledem na náročnost úkolu, známkám z domácích úkolů není přikládán takový důraz jako u ostatního klasifikování (jsou spíše orientační, vyučující k nim přihlížejí při celkovém hodnocení)

Testy SCIO probíhají v 8. ročníku a nejsou součástí klasifikace.

➤ Cizí jazyky – anglický jazyk

Základní pravidla hodnocení

- přihlíží se k individuálním schopnostem žáka
- schopnosti a dovednosti žáků jsou ověřovány písemnou i ústní formou, všichni vyučující hodnotí písemné výkony podle stanovené bodovací stupnice:

100 – 90%	1
89 – 75%	2
74 – 50%	3
49 – 25%	4
24 - 0%	5

Formy ověřování vědomostí a dovedností

1. Krátká písemná cvičení

- známky z doplňovacích cvičení a písemných testů jsou si rovnocenné, vyučující je započítávají všechny do celkového hodnocení,
- hodnotí se podle stanovených kritérií a bodů, se kterými byli žáci seznámeni (závisí na obtížnosti),

- žák si může své případné neúspěšné hodnocení plně opravit vždy po dohodě s vyučující (nelze zneužívat a nepracovat soustavně).

2. Tematické písemné práce

- píšeme po uzavření a zopakování tematické lekce (hodnocení podle bodovací stupnice).

3. Domácí úkoly

- jsou zadávány podle potřeby a jsou různého charakteru,
- jsou kontrolovány společně se žáky, vyučujícím jen v případě eseje nebo projektu,
- úkoly nejsou klasifikovány a slouží hlavně k upevnění učiva a odhalení případných nedostatků právě probíraného celku,
- eseje a projekty jsou hodnoceny známkou i slovně a hodnocení je zaměřeno na několik složek s ohledem na jejich důležitost:
- gramatická správnost
- slovní zásoba
- plynulost a návaznost textu
- originalnost a nápaditost.

4. Poslechová cvičení

- k testování využíváme různé typy poslechových cvičení,
- hodnocení je zaměřeno na porozumění obsahové nebo fonetické a řídí se danou bodovou stupnicí.

5. Ústní zkoušení

- každý žák je za pololetí minimálně 1x ústně zkoušen u tabule, průběžné ústní zkoušení probíhá v lavici. Při tomto hodnocení se mohou ke stupnici přidávat znaménka + a - .
- v komunikační výchově je kladen důraz na častá mluvnická cvičení, při kterých jsou ověřovány žákovy vyjadřovací schopnosti (dialogy, popisy obrázků). Hodnotí se slovní zásoba, plynulost, gramatika, intonace, výslovnost. Kriteria se mění podle obtížnosti a žák je s nimi předem seznámen.

6. Hlasitá a tichá četba s porozuměním

- hodnotí se intonace, plynulost, rytmus, výslovnost a porozumění neznámému textu (kritéria podle obtížnosti textu).

Během celého roku provádíme průběžně sebehodnocení žáků ústní formou. Písemné práce a krátké testy si žáci zakládají do své složky. Kontrola sešitů probíhá minimálně 1x za pololetí. Průběžná práce a aktivita v hodinách je hodnocena znaménky +, přičemž za tři znaménka žák dostává hodnocení stupeň 1 do žákovské knížky.

Zapomínání a neplnění domácích úkolů se hodnotí znaménkem -, přičemž za pět znamének žák dostává oznámení do žákovské knížky.

➤ Další cizí jazyk

Základní pravidla hodnocení

- do hodnocení a klasifikace zahrnout jen to, co dítě zvládlo: nejzákladnější slovní zásoba, slovní spojení, běžné fráze ústní formou. Písemnou formu omezujeme nebo nezahrnujeme do hodnocení. Upřednostňujeme ústní formu prověřování znalostí, výslovnost, prověřování pomocí počítačových programů, jiné znalosti než jazykové (o

jazyku, kde se používá, kultura země, historie...), paměť (říkadla, básničky, písničky...). Žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací. Učitelé neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po delší nepřítomnosti.

- přihlíží se k individuálním schopnostem žáka
- učitel je povinen vést soustavnou a prokazatelnou evidenci o každém hodnocení žáka

Formy ověřování vědomostí a dovedností

Kritéria hodnocení:

Učitel oznámí žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky projevů výkonů, žákovi okamžitě své hodnocení zdůvodní. Podklady pro hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména soustavným diagnostickým pozorováním, soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické a pohybové) analýzou činností žáka a jejich výsledků, konzultacemi se všemi učiteli a podle potřeby s pracovníky pedagogicko – psychologických poraden a odborných pracovišť.

1. **Hodnocení ústního projevu** (rozhovor, monolog, čtení s porozuměním a překladem, slovíčka, gramatické jevy) Při ústním zkoušení, které je prováděno vždy zásadně před kolektivem třídy, oznámí učitel výsledek

Vedou si sami se sebou rozhovory v cizím jazyce.

Procvičují volné mluvení tím, že budeš vyprávět ostatním v krátkosti o tom, co jsi prožil/a, přečetl/a, co se stalo...

2. **Hodnocení písemného projevu** (testy - na slovíčka, užití gramatických jevů, procvičování azbuky, diktáty ze známého textu). Kontrolní, písemné a grafické práce uschovávají učitelé po celé klasifikační období. (Pokud je vyučující nevydá zákonným zástupcům prostřednictvím žáků.)

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Hodnocení je jedním z nástrojů, jak vést žáka k soustavné a systematické práci.

Písemnou práci z učiva za delší období a přesahující 30 minut (např. čtvrtletní práce) mohou psát žáci v jednom dni jen jednu. Takové práce oznámí vyučující žákům předem (nejméně 1 týden) a vyučující informuje zápisem termínu do třídní knihy.

3. Domácí úkoly

jsou zadávány podle potřeby a jsou různého charakteru, jsou kontrolovány společně se žáky úkoly nejsou klasifikovány a slouží hlavně kupevnění učiva a odhalení případných nedostatků právě probíraného celku.

4. Poslechová cvičení

Poslouchají písničky v cizím jazyce, učí se rozumět poslechovým nahrávkám k učebnicím. Učí se porozumět rozhovorům v cizím jazyce z médií a fonetických cvičení.

5. Hlasitá a tichá četba s porozuměním

Hodnotí se intonace, plynulost, rytmus, výslovnost a porozumění neznámému textu (kritéria podle obtížnosti textu).

➤ Dějepis

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu, pohotovost, snahu, využití/nevyužití možnosti opravit si známku, odpovědný přístup
- při dlouhodobé absenci se žák dohodne s učitelem na způsobu zvládnutí probraného učiva, případně je mu zadán zvláštní úkol
- při výrazném zhoršení prospěchu nebo jiných závažných nedostacích učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby dítěte
- známka je provázena ústním hodnocením práce dítěte

Formy ověřování vědomostí a dovedností

písemné zkoušení – malé testy, opakování kapitoly, rozsáhlejšího celku – dohodnutý termín
ústní zkoušení – malé ústní úkoly během hodiny (formulace hlavní myšlenky textu, prezentace nastudované látky, aktivita při frontálním opakování, příp. rozbor histor. dokumentů, listin)

jednoduché úkoly v hodině – např. výpisek z učebnice, zjištění významu pojmu, zakreslení na historickou mapu, tajenky (menší motivační známky)

další aktivity – projekty (příprava materiálu), referáty - hodnotí se aktivita, plnění úkolů podle předem daných kritérií

domácí příprava - úkoly, sešit – hodnotí se úprava a úplnost zápisu

Klasifikace

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, kvalita a rozsah získaných dovedností umožňujících vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení zadaných úkolů
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná správnost ústního a písemného projevu
- osvojení účinných metod samostatného studia

➤ Fyzika

Základní pravidla hodnocení

- možnost opravovat známky během celého pololetí, pouze do 40% počtu
- při opravě nutná znalost celého tématu, v němž byl žák neúspěšný

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- Ústní hodnocení a sebehodnocení v lavici či u tabule. Za ústní zkoušení považujeme i ústní projev při vyvozování nového učiva, motivačním rozhovoru, aktivita v lavici atp.
- Písemné testy dovedností i schopností
- Dobrovolný výklad nového učiva i ve formě delšího pracovního projektu
- Individuální či skupinová domácí práce, využití různých dostupných pomůcek i informačních technologií a zařízení
- Hodnocení rovnocenné s předchozími aktivitami za modely fyzikálních jevů a pomůcek, hodnocení funkčnosti, designu, nápadů a originality-práce doma či ve škole podle pokynů vyučujícího

- Hodnocení práce ve skupinách – s pracovními listy, řešení fyzikálních kvízů, křížovek, hlavolamů- hodnocení s přihlédnutím k přístupu jednotlivých členů skupiny k zadané činnosti
- Hodnocení úpravy sešitu
- Hodnocení laboratorních prací s přihlédnutím především k dovednostem, zakládat do portfolia

➤ Chemie

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině (aktivitu, pohotovost, snahu, samostatnost, ...),
- odpovědný přístup žáka k možnosti opravit si špatnou známku při nejbližší příležitosti,
- po dlouhodobé absenci má žák možnost předem si dohodnout s učitelem způsob zvládnutí probraného učiva, termín a způsob přezkoušení,
- při výrazném zhoršení prospěchu popř. jiných nedostatků učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce, (vejde s nimi v jednání),
- učitel zohledňuje při ověřování vědomostí individuální potřeby žáka,
- práce žáka je hodnocena známkou i ústním hodnocením,
- sebehodnocení žáka, porovnání s klasifikací učitele,
- písemné výkony žáků jsou hodnoceny podle stanovené bodovací stupnice:
 - 100 – 90%1
 - 89 – 75%.....2
 - 74 – 45%.....3
 - 44 – 25%.....4
 - 24 – 0%.....5
- značky prvků a vzorce jsou hodnoceny podle počtu chyb:
 - 0 – 1 ch.....1
 - 2 ch.....2
 - 3 ch.....3
 - 4 ch.....4
 - 5 a více.....5

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- ústní zkoušení
 - motivační prověřování vědomostí v lavici (v rámci opakování učiva z minulé hodiny),
 - zkoušení u tabule,
 - ústní projev při vyvozování nového učiva,
 - aktivita v hodině – sebehodnocení,
- referáty
- písemné zkoušení
 - formou testů nebo písemných prací,
- hodnocení skupinové práce
 - práce s pracovními listy,
 - práce s pracovními sešity,

- manuální dovednost při praktických úlohách; je hodnocena správnost s přihlédnutím k přístupu jednotlivých členů skupiny k zadanému úkolu;
- známka z úpravy sešitu
- plnění domácích úkolů
 - známky jsou spíše orientační, je k nim přihlíženo při celkovém hodnocení,
- hodnocení laboratorních prací
 - hodnocena převážně dovednost,
 - způsob zpracování Protokolu z laboratorní práce,
 - protokoly zakládány v kabinetě CH 2 roky.

➤ Přírodopis

Základní pravidla hodnocení

- vyslovení správných odpovědí a zhodnocení probíhá po písemném zkoušení
- učitel bude hledat a oceňovat vše, co žák umí, co zvládl a kolik získal bodů(ne chyb)
- žák, který neuspěje podle svých představ, sám zhodnotí a zdůvodní, proč to tak dopadlo
- výsledná známka nebude aritmetickým průměrem
- do ŽK se budou zapisovat pouze plné známky(mínusy apod. má jen vyučující u sebe)
- žáci, kteří se testu nebo písemky nezúčastní, budou z daného učiva přezkoušeni v náhradním termínu po domluvě s vyučujícím
- stejné známky a jejich počet bude v ŽK žáka, klasifikačním sešitě učitele

Formy ověřování dovedností a vědomostí

- testy
- písemné prověrky v rozsahu do 10-15 minut
- ústní zkoušení
- referáty
- aktuality
- pomůcky nebo materiál do výuky
- úprava a kompletnost zápisů v sešitě
- aktivita během výuky
- plnění domácích úkolů
- výsledky z laboratorních prací
- projektové práce a podíl na nich
- účast v soutěžích či olympiádách

Poznámky

- existuje možnost opravy špatné známky (původní horší známka ale zůstává)
 - termíny testů a písemek je vhodné žákům oznámit předem
 - hodnocení bude založeno především na soustavné dlouhodobé práci
- přihlížet se bude i k individuálním možnostem pro žáky se specifickými poruchami učení

➤ Zeměpis

Základní pravidla hodnocení

- sledování práce žáka v hodině, jeho aktivity, přístupu k předmětu, domácí přípravy

- při dlouhodobé absenci jsou žákovi zadány zvláštní úkoly po dohodě s vyučujícím
- oprava známky je možná u učiva, které žák nezvládl nebo v něm chyboval
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky, hodnotit přírodní a společenské jevy a zákonitosti
- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení poznatků, faktů, pojmů a zákonitostí
- při výrazném zhoršení konzultace s třídním učitelem a rodiči
- přesnost a výstižnost ústního a písemného projevu
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim

Formy ověřování znalostí a dovedností

- ústní zkoušení – klást důraz na schopnost vyjadřování
- písemné zkoušení – malé orientační testy, větší opakování po předchozí domluvě s vyučujícím
- ústní a písemné zkoušení – orientace na mapě a slepé mapě, určování zeměpisné polohy
- motivační známky
- úprava sešitu, obrázky, mapky
- křížovky a tajenky
- aktuality
- úkoly v hodině – výpisky z učebnice, zjištění významu daného pojmu
- práce v hodině – aktivita, schopnost shrnutí a komunikace k určitému tématu
- referáty na zadané nebo vlastní téma
- projekty
- hodnocení plnění zadaných úkolů – domácích úkolů, samostatných prací
- kontrola plnění školních povinností – možnost práce navíc za nesplněný úkol, nepřinesené pomůcky
- sebehodnocení žáka – ústně i písemně

b) Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají předměty výchova k občanství, výchova ke zdraví, výtvarná výchova, hudební výchova a umění a kultura.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák je schopen aplikovat osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech
- **Stupeň 3 (dobrý)** – žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele.

- **Stupeň 4 (dostatečný)** – žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Jeho projev je málo uspokojivý. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** – žák je v činnostech pasivní. Jeho projev je zpravidla chybný. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

1 .stupeň

➤ Hudební výchova, výtvarná výchova

Základní pravidla hodnocení:

- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- kvalita projevu dle individuálních schopností a nadání
- osvojení základních vědomostí, dovedností a jejich tvořivá aplikace
- vlastní úsilí žáka, zlepšování vzhledem k jeho stupni nadání

Formy ověřování vědomostí a dovedností

V hudební výchově dáváme přednost formě ústního zkoušení, písemné zkoušení se uplatňuje u žáků vyšších ročníků. Hudební schopnosti a dovednosti se ověřují prakticky. Žáci uplatňují sebehodnocení a hodnotí se také navzájem.

Ve výtvarné výchově a pracovních činnostech jsou žáci hodnoceni podle uplatnění tvůrčích záměrů

- obsahu obrazného vyjádření
- osobitého přístupu k řešení
- samostatné tvořivé činnosti
- zájmu a snahy

➤ Umění a kultura

Základní pravidla hodnocení:

- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- kvalita projevu dle individuálních schopností a nadání
- osvojení základních vědomostí, dovedností a jejich tvořivá aplikace
- vlastní úsilí žáka, zlepšování vzhledem k jeho stupni nadání

2.stupeň

➤ Výtvarná výchova

Základní pravidla hodnocení:

- kvalita tvůrčího projevu dle individuálních schopností a nadání
- vztah žáka k výtvarným činnostem a zájem o ně

- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- osvojení základních výtvarných dovedností, vědomostí a jejich tvořivá aplikace
- vlastní úsilí žáka, postupné zlepšování vzhledem k jeho stupni nadání
- pečlivé plnění zadaných úkolů

Formy ověřování výtvarných dovedností

Ve VV upřednostňujeme samostatnou tvořivou práci, která může být doplněna teoretickými poznatky a ukázkami (učitel improvizuje podle nadání a aktuálnosti tématu u žáků vyšších ročníků – celkový přehled uměleckých slohů)

Výtvarné dovednosti se ověřují praktickými pracemi, které mohou být doplněny teoretickými poznatky.

Žáci uplatňují sebehodnocení (výstavy projektů a prací) a hodnotí se také navzájem.

➤ Výchova ke zdraví

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim, pohotovost, snahu, využití/nevyužití možnosti opravit si známku, odpovědný přístup
- při dlouhodobé absenci se žák dohodne s učitelem na způsobu zvládnutí probraného učiva, případně je mu zadán zvláštní úkol
- při výrazném zhoršení prospěchu nebo jiných závažných nedostacích učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby dítěte
- známka je provázena ústním hodnocením práce dítěte

Formy ověřování vědomostí a dovedností

písemné zkoušení – malé testy, opakování kapitoly, rozsáhlejšího celku – dohodnutý termín

písemné zpracování témat a informací získaných na přednáškách (ověření zpětné vazby na vyslechnuté téma)

ústní zkoušení – malé ústní úkoly během hodiny (správná formulace hlavních myšlenek probíraného tématu, aktivita při frontálním opakování)

jednoduché úkoly v hodině - aktivní zapojení do komunikace v hodině, aktivní zapojení do řešení situací týkajících se daného probíraného tématu, zjištění významu pojmu, řešení tajemek, řešení problémových úkolů,...

hodnocení referátů, projektů a skupinové práce:

1. ústní prezentace (vzbuzení zájmu a udržení pozornosti u posluchačů)
2. podíl na práci skupiny (jak odpovídá schopnosti žáka, jeho vlastní iniciativě)
3. zpracování tématu (úplnost tématu, text bez zbytečného odbočování)
4. komunikace (jasnost a efektivnost při vyjadřování myšlenek, spolupráce s ostatními členy skupiny a ocenění jejich práce, práce v týmu)

domácí příprava - úkoly, sešit – hodnotí se úprava a úplnost zápisu

Klasifikace

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, kvalita a rozsah získaných dovedností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení zadaných úkolů

- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná správnost ústního a písemného projevu
- osvojení účinných metod samostatného studia

➤ Hudební výchova

Základní pravidla hodnocení :

- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- kvalita projevu dle individuálních schopností a nadání
- osvojení základních vědomostí, dovedností a jejich tvořivá aplikace
- vlastní úsilí žáka, zlepšování vzhledem k jeho stupni nadání

Formy ověřování vědomostí a dovedností

V hudební výchově dáváme přednost formě ústního zkoušení, písemné zkoušení se uplatňuje občas, přičemž hudební schopnosti a dovednosti se ověřují prakticky, vědomosti testovým způsobem.

Žáci uplatňují sebehodnocení a hodnotí se také navzájem.

➤ Výchova k občanství

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu, pohotovost, snahu, využití/nevyužití možnosti
- opravit si známku, odpovědný přístup
- při dlouhodobé absenci se žák dohodne s učitelem na způsobu zvládnutí probraného učiva, případně je mu zadán zvláštní úkol
- při výrazném zhoršení prospěchu nebo jiných závažných nedostacích učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce, vejde s nimi v jednání
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby dítěte
- známka je provázena ústním hodnocením práce dítěte

Formy ověřování vědomostí a dovedností

Výchova k občanství jako humanitní předmět může rozvinout formy hodnocení i sebehodnocení žáků.

Sebehodnocení – *komunikačně kooperativní hra* (nová metoda)

Váže se k závěru určité kapitoly žák uvažuje a odpovídá na otázky např., co stalo během hry, jaké jevy se objevily, co jsem prožil, co jsem se naučil, co jsem se o sobě dozvěděl, čím se podobá tato situace jiným situacím v běžném životě, co bylo možné udělat jinak, jak můžu učivo využít apod.

Důležité je, aby byla stanovena pravidla. Ta si mohou žáci domluvit na začátku školního roku ve spolupráci s učitelem.

Dále zůstává tradiční hodnocení pomocí klasifikace:

písemné testy – dohodnutý termín po společném opakování

ústní zkoušení – např. malé úkoly během hodiny (umět správně formulovat myšlenku, převyprávět děj ukázky, aktivita při frontálním opakování atd.)

jednoduché úkoly v hodině – výpisek z učebnice, zjištění významu pojmu, tajenky atd. (menší motivační známky)

další aktivity – projekty (příprava materiálu), referáty

- příležitost pro hodnocení kompetencí, rozvoje kritického myšlení žáků

- hodnotí se aktivita, dodržování pracovní kázně a morálky, schopnost spolupráce a komunikace
- lze přidat i slovní hodnocení, které pomůže vysvětlit, jak se žák může zlepšit, na co má zaměřit atd.

hodnocení referátů a skupinové práce:

5. ústní prezentace (vzbuzení zájmu, udržení pozornosti u posluchačů)
6. podíl na práci skupiny (jak odpovídá schopnosti žáka, jeho vlastní iniciativě)
7. zpracování tématu (úplnost tématu, text bez zbytečného odbočování)
8. komunikace (jasnost a efektivnost při vyjadřování myšlenek, spolupráce s ostatními členy skupiny a ocenění jejich práce)

domácí příprava, úkoly, sešity – hodnotí se úprava a úplnost zápisu

Klasifikace

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost požadovaných poznatků, pojmů a schopnost uplatňovat je při řešení teoretických, praktických úkolů
- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- kvalita myšlení a projevu
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech a zájem o ně
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace

c) Klasifikace ve vyučovacích předmětech tělesná výchova, sportovní výchova, sportovní hry

1. stupeň

➤ Tělesná výchova

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1(výborný)** – žák pracuje aktivně, zapojuje se do činnosti, respektuje požadavky
- **Stupeň 2(chvalitebný)** – žák pracuje méně samostatně, požadavky většinou nerespektuje
- **Stupeň 3(dobrý)** – žák projevuje malý zájem o činnost, nesnaží se o napravení nedostatků
- **Stupeň 4 (dostatečný)** – žák se nezapojuje do činnosti, nerozvíjí své schopnosti
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** – žák se nezapojuje do činností, požadavky neplní

Základní pravidla hodnocení

- vztah žáka k pohybovým činnostem a zájem o ně
- všeobecná tělesná zdatnost a výkonnost žáka s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu, jeho péče o vlastní zdraví
- úroveň pohybových dovedností dle individuálních schopností a nadání
- osvojování základních vědomostí, dovedností a jejich tvoř. aplikace
- vlastní úsilí žáka, zlepšování vzhledem k jeho stupni nadání
- plnění předem zadaných kritérií (oznámených na začátku školního roku)
- hodnocení slovní:
 - zájem o pohyb a ostatní činnosti
 - plnění zadaných úkolů

- samostatné aktivity, včetně využití znalostí z mimoškolních zájmových činností
- dodržování kázně a pokynů vyučujícího
- využití znalostí z jiných předmětů
- podpora ostatních spolužáků

Formy ověřování pohybových dovedností a vědomostí

- snaha žáka o splnění daného úkolu
- účast ve sportovních soutěžích, reprezentace školy
- uplatnění sebehodnocení a hodnocení žáků navzájem

➤ Sportovní výchova

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – žák pracuje aktivně, zapojuje se do činnosti, respektuje požadavky.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – žák pracuje méně samostatně, požadavky většinou nerespektuje.

Základní pravidla hodnocení

- vztah žáka k pohybovým činnostem a zájem o ně
- všeobecná tělesná zdatnost a výkonnost žáka s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu, jeho péče o vlastní zdraví
- úroveň pohybových dovedností dle individuálních schopností a nadání
- osvojování základních vědomostí, dovedností a jejich tvoř. aplikace
- vlastní úsilí žáka, zlepšování vzhledem k jeho stupni nadání

Hodnocení se provádí na základě docházky a celkovém přístupu během tréninku (vyučování) po domluvě a průběžné konzultaci s trenéry (učiteli).

2. stupeň

➤ Tělesná výchova

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – žák je v činnostech aktivní, má aktivní zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj. Účastní se školních sportovních soutěží. 15 – 11 zvládnutých aktivit.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – žák je v činnostech méně aktivní, má menší zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj. 10 – 9 zvládnutých aktivit.
- **Stupeň 3 (dobrý)** – žák je v činnostech málo aktivní, má minimální zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj. 8 – 7 zvládnutých aktivit.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** – žák je v činnostech téměř pasivní, má nedostatečný zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj. 6 – 5 zvládnutých aktivit.

Základní pravidla hodnocení

- přihlíží se k individuálním schopnostem a dovednostem žáka
- hodnoceny jsou jednotlivé sportovní bloky - atletika, gymnastika, míčové hry (házená, basketbal...), doplňkové hry

Ověřování schopností a dovedností

1/ Atletika

- testování jsou žáci v atletických disciplínách – běh na 60m, skok do dálky, hod kriketovým míčkem nebo vrch koulí, vytrvalostní běh,
- testování by mělo probíhat v souladu s pravidly atletiky,
- do hodnocení se bere v úvahu také aktivní účast na školních atletických soutěžích.

2/ Gymnastika

- gymnastické prvky jsou hodnoceny podle stupně zvládnutí:
- do hodnocení se bere v úvahu také aktivní účast na školních gymnastických soutěžích.

3/ Hry (házená, basketbal)

- hodnocení se zaměřuje na zvládnutí herních dovedností (dribling, přihrávka, střelba, dvojtakt/trojtakt, trestné střílení) a použití těchto herních dovedností ve hře samotné,
- do hodnocení se bere v úvahu také aktivní účast na přeboru školy v házené/basketbalu

4/ Doplnkové hry

- hodnocení se zaměřuje zejména na aktivní zapojení do hry a znalost základních pravidel.

Během celého roku provádíme průběžně sebehodnocení žáků.

Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

Klasifikace:

U žáků je hodnocena aktivita v minimálně 4 atletických disciplínách, u minimálně 8 gymnastických prvků a 3 herních činnostech v míčových hrách. Celkem 15 aktivit.

➤ Sportovní výchova

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – Žák je v činnostech aktivní, má aktivní zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj. Účastní se školních sportovních soutěží.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – Žák je v činnostech méně aktivní, má menší zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj.
- **Stupeň 3 (dobrý)** – Žák je v činnostech málo aktivní, má minimální zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** – Žák je v činnostech téměř pasivní, má nedostatečný zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj.

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu v přístupu k sportovním činnostem, zájem o ně a vztah k nim, pohotovost, snahu, odpovědný přístup
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby žáka
- známka je provázena ústním hodnocením práce žáka
- přihlíží se k individuálním schopnostem a dovednostem žáka
- hodnocení probíhá po konzultaci také s trenérem

Formy ověřování dovedností

- hodnocení se zaměřuje na zvládnutí herních a sportovních dovedností a jejich využití při sportovním výkonu
- do hodnocení se bere v úvahu také aktivní účast na školních sportovních soutěžích
- hodnocení se zaměřuje zejména na aktivní zapojení do hry a znalost základních pravidel.

Klasifikace

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných sportovních aktivit a rozsah získaných dovedností
- schopnost uplatňovat osvojené sportovní aktivity, schopnosti a dovednosti při řešení zadaných úkolů
- aktivita v přístupu k sportovním aktivitám, zájem o ně a vztah k nim
- během celého roku provádíme průběžně sebehodnocení žáků.
- žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

➤ Sportovní hry

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – Žák je v činnostech aktivní, má aktivní zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj. Účastní se školních sportovních soutěží.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – Žák je v činnostech méně aktivní, má menší zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj.
- **Stupeň 3 (dobrý)** – Žák je v činnostech málo aktivní, má minimální zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** – Žák je v činnostech téměř pasivní, má nedostatečný zájem o tělesnou zdatnost a její rozvoj.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** – Žák je v činnostech pasivní, neprojevuje zájem o tělesnou zdatnost a nevyvíjí úsilí o její rozvoj.

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu v přístupu k sportovním činnostem, zájem o ně a vztah k nim, pohotovost, snahu, odpovědný přístup
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby žáka
- známka je provázena ústním hodnocením práce žáka
- přihlíží se k individuálním schopnostem a dovednostem žáka

Formy ověřování dovedností

- hodnocení se zaměřuje na zvládnutí herních dovedností (dribling, přihrávka, střelba, dvojtakt/trojtakt, trestné střelení) a použití těchto herních dovedností ve hře samotné
- do hodnocení se bere v úvahu také aktivní účast na školních sportovních soutěžích
- hodnocení se zaměřuje zejména na aktivní zapojení do hry a znalost základních pravidel.

Klasifikace

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných sportovních aktivit a rozsah získaných dovedností
- schopnost uplatňovat osvojené sportovní aktivity, schopnosti a dovednosti při řešení zadaných úkolů
- aktivita v přístupu k sportovním aktivitám, zájem o ně a vztah k nim
- během celého roku provádíme průběžně sebehodnocení žáků.
- žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

d) Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktického zaměření mají předměty pracovní činnosti, informační a digitální technologie, administrativa, svět práce, provoz a údržba domácnosti a další předměty, které se mohou vyučovat v rámci volitelných předmětů.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** – žák pracuje samostatně, aktivně se zapojuje do činností, respektuje požadavky, zadanou práci odevzdává včas a v pořádku, vyjadřuje se výstižně.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – žák pracuje méně samostatně, zapojuje se do činností, většinou požadavky plní a zadanou práci odevzdává včas.
- **Stupeň 3 (dobrý)** – žák řeší úkoly s pomocí učitele, je méně aktivní, ale překonává obtíže a odstraňuje chyby, zadanou práci nedokončí včas, nevyjadřuje se přesně.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** – žák pracuje velmi málo, téměř vůbec neplní požadavky, má malý zájem o zadanou práci, nemá v pořádku portfolio.

➤ Pracovní činnosti

Základní pravidla hodnocení:

- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- kvalita projevu dle individuálních schopností a nadání
- osvojení základních vědomostí, dovedností a jejich tvořivá aplikace
- vlastní úsilí žáka, zlepšování vzhledem k jeho stupni nadání

Formy ověřování vědomostí a dovedností

V pracovních činnostech jsou žáci hodnoceni podle uplatnění tvůrčích záměrů

- obsahu obrazného vyjádření
- osobitého přístupu k řešení
- samostatné tvořivé činnosti
- zájmu a snahy

➤ Informační a digitální technologie

Základní pravidla hodnocení

- hodnocení probíhá průběžně v celém časovém období

- hodnotí se podle předem stanovených kritérií, bodů atd., se kterými byli žáci seznámeni
- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
- při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka, k tomu, že úroveň každého žáka je jiná v závislosti na tom, zda má žák počítač doma a zda má možnost s ním pravidelně pracovat
- podklady pro klasifikaci učitel získává soustavným sledováním práce žáka v hodině a jeho připravenosti na vyučování
- v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě
- na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období – přihlíží se k systematičnosti v práci žáka, stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období
- žáci jsou vedeni k sebehodnocení

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- elektronické – prezentuje u svého počítače nebo odesílá e-mailem, uložením na sdílený disk, využití více částí úkolu
- elektronicky vytisknuté
- hodnocení vlastních tématických aktivit (www projekty atd.)
- hodnocení skupinové práce – společné www projekty, prezentace, skupinové práce. Hodnocena je správnost výstupu z hlediska vstupních, přesně zadaných a vysvětlených požadavků a přístup jednotlivých členů skupiny.
- teoretický test
- další aktivity – referáty apod.

➤ Svět práce

Základní pravidla hodnocení :

- aktivita ve vyučování
- dodržování vymezených pravidel a pracovní kázně
- plnění zadaných úkolů, referátů
- vedení jednoduchého portfolia (složka, sešit)
- v hodině se hodnotí slovně i známkou

Formy ověřování vědomostí a dovedností

Vzhledem k charakteru předmětu nepoužíváme příliš ústní zkoušení ani písemné testy. Využívá se více forma samostatné i skupinové práce spojená s využíváním znalostí a zkušeností z jiných předmětů, samostatné vyhledávání informací z Internetu, literatury a tisku. Žáci uplatňují sebehodnocení i hodnocení vzájemné.

➤ Přírodovědné praktikum

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim, pohotovost, snahu, odpovědný přístup
- při výrazném zhoršení prospěchu nebo jiných závažných nedostacích učitel

- ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby dítěte
- známka je provázena ústním hodnocením práce dítěte

Formy ověřování vědomostí a dovedností

Protokoly - písemné zpracování témat a informací získaných ve vyučovacích hodinách (ověření zpětné vazby na vyslechnuté téma).

Ústní zkoušení – malé ústní úkoly během hodiny (správná formulace hlavních myšlenek probíraného tématu, aktivita při frontálním opakování).

Jednoduché úkoly v hodině - aktivní zapojení do komunikace v hodině, aktivní zapojení do řešení situací týkajících se daného probíraného tématu, zjištění významu pojmu, řešení tajenek, řešení problémových úkolů,...

Hodnocení referátů, projektů - ústní prezentace (vzbuzení zájmu a udržení pozornosti u posluchačů), zpracování tématu (úplnost tématu), komunikace (jasnost a efektivnost při vyjadřování myšlenek).

Domácí příprava - úkoly, sešit – hodnotí se úprava a úplnost zápisu.

Klasifikace

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, kvalita a rozsah získaných dovedností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení zadaných úkolů
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná správnost ústního a písemného projevu
- osvojení účinných metod samostatného studia

➤ Konverzace z jazyka anglického

Hodnocení:

Vzhledem k tomu, že jde o volitelný předmět, rozhodli jsme se, že hodnotit budeme stupnicí od 1 do 3. Tímto chceme žákům umožnit pozitivnější vztah k angličtině a rovněž uplatnění i méně nadaných žáků například ve skupinové práci. V tomto předmětu se bude výuka soustředit zejména na rozšiřování slovní zásoby a zdokonalování ústního vyjadřování v cizím jazyce v každodenních životních situacích.

Hodnotit budeme zejména:

- aktivitu v hodinách
- vypracování samostatných prací a domácích úkolů, projektů
- aktivitu při řešení zadaných úkolů a komunikačních hrách (jak samostatně tak i skupinově)
- při ústním projevu: a) prezentační schopnosti
b) komunikace a interakce (rozhovory, řešení běžných situací)

Hodnotíme: 1) lexis - bohatost slovní zásoby
2) accuracy - gramatickou správnost
3) fluency - plynulost projevu
4) pronunciation – výslovnost, která nebrání porozumění
5) interaction – schopnost efektivně se dorozumět, pohotově a adekvátně reagovat

➤ Komunikace z českého jazyka a cvičení z českého jazyka

Hodnocení:

- Schopnosti a dovednosti jsou ověřovány písemnou a ústní formou
- Je možné využít písemné testy, osmisměrky, křížovky a referáty
- 1x za čtvrtletí kontrola sešitů

➤ Ekologie

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině (aktivitu, pohotovost, snahu, samostatnost, . . .)
- odpovědný přístup žáka k možnosti opravit si špatnou známku při nejbližší příležitosti
- po dlouhodobé absenci má žák možnost předem si dohodnout s učitelem způsob zvládnutí probraného učiva, termín a způsob přezkoušení
- při výrazném zhoršení prospěchu popř. jiných nedostacích, učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce, (vejde s nimi v jednání)
- učitel zohledňuje při ověřování vědomostí individuální potřeby žáka
- známka vždy provází ústní hodnocení práce žáka
- sebehodnocení žáka, porovnání s klasifikací učitele

Formy ověřování vědomostí a dovedností

- ústní zkoušení
 - motivační prověřování vědomostí v lavici (v rámci opakování učiva z minulé hodiny)
 - ústní projev při vyvozování nového učiva
 - aktivita v hodině
- hodnocení skupinové práce
 - práce s pracovními listy
- známka z úpravy sešitu

➤ Administrativa

Základní pravidla hodnocení

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu, pohotovost, snahu, odpovědný přístup
- při dlouhodobé absenci se žák dohodne s učitelem na způsobu zvládnutí probraného učiva, případně je mu zadán zvláštní úkol
- při výrazném zhoršení prospěchu nebo jiných závažných nedostacích učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby žáka
- známka je provázena ústním hodnocením práce žáka

Formy ověřování vědomostí a dovedností

písemné zkoušení – přepisování textů v programu Microsoft Word

Práce v programu Mount Blue – program sám ověřuje dovednosti žáka a hodnotí žáka za kvalitu odvedené práce

Klasifikace

Hodnotí se:

- délka práce v programu Mount Blue
- počet zvládnutých cvičení s ohledem na jejich rozsah a obtížnost
- počet chyb v prováděných cvičeních (není zcela rozhodující kritérium)
- chování k počítači a jiné související elektronice
- aktivita v psaní, dodržování pokynů vyučujících
- psaní písmen správnými prsty, dodržování zásad správného psaní všemi deseti

Klasifikace:

- **Stupeň 1 (výborný)** – žák s jistotou a samostatně pracuje v prostředí programu Mount Blue, dodržuje zásady správného psaní všemi deseti, v hodnocení v programu převládá stupeň 1. Z vlastní iniciativy přepisuje zadané texty v textovém editoru.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** – žák pracuje v programu s menší jistotou, občasně chybuje a z vlastní iniciativy opravuje cvičení. Dodržuje zásady správného psaní všemi deseti. V hodnocení v programu převládá stupeň 2.
- **Stupeň 3 (dobrý)** – žák potřebuje nad sebou dohled, občas nedodržuje zásady správného psaní všemi deseti, chybuje. V hodnocení v programu převládá stupeň 3 a horší.

➤ Cvičení z matematiky

Hodnotit budeme zejména:

- aktivitu v hodinách
- vypracování samostatných prací a domácích úkolů
- aktivitu při řešení rébusů a logických her (samostatně, skupinově, s pomocí učitele)
- úpravu a přesnost grafických projevů
- vedení sešitu
- řešení zadaných příkladů v hodinách CvM (samostatně i s pomocí učitele)

14 Klasifikace a hodnocení žáků se specifickými poruchami učení (SPU)

14.1 Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – 1. stupeň

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěru KPPP a SPC, u žáka integrovaného také z IVP. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

Klíčové kompetence plní žák na nejvyšším výstupu s přihlédnutím k jeho možnostem.

Český jazyk

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěru PPP, u žáka integrovaného také IVP. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho zlepšení.

Všeobecné zásady:

- zohlednění tempa práce, více času na dokončení
- zohlednění grafické úpravy
- umožnění používat grafických přehledů

Pravopisné cvičení, diktát:

- specifické chyby jsou opraveny zeleně a nejsou započítávány do hodnocení
- žáci mohou psát každou druhou větu po dohodě s učitelem
- stupnice hodnocení odpovídá hodnocení diktátů v českém jazyce

- při horším výsledku lze užít slovní hodnocení nebo označit počet chyb

Slohová cvičení

- jsou podle schopností žáka zkrácené, je umožněno zpracování na PC,
- je hodnoceno jen slohové vyjádření, zpravidla slovně, pravopis je vyjádřen počtem chyb.

Matematika

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěrů PPP. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

Všeobecné zásady:

- zohlednění tempa, více času na dokončení
- zohlednění grafické úpravy
- ústní ověřování znalostí

Anglický jazyk, Prvouka, Přírodověda, Vlastivěda

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěru PPP, u integrovaného žáka je zohlednění k IVP. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno individuální zlepšení.

14.2 Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – 2. stupeň

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěru KPPP a SPC, u žáka integrovaného také z IVP. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

Klíčové kompetence plní žák na nejvyšším výstupu s přihlédnutím k jeho možnostem.

Český jazyk a literatura

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěru PPP, u žáka integrovaného také IVP (individuální vzdělávací plán). Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

Všeobecné zásady:

- zohlednění tempa práce, více času na dokončení
- zohlednění grafické úpravy
- ústní ověřování znalostí před písemným krácením textů
- umožnění používání grafických přehledů
- je možná oprava 40% klasifikace

Pravopisné cvičení, diktát:

- známka se stanoví podle počtu sledovaných jevů v celém cvičení:
 - do 10%chyb.....1
 - do 25%chyb.....2
 - do 50%chyb.....3
 - do 75%chyb.....4
- známku lze stanovit i podle poměru správně a chybně vyřešených jevů
- při horším výsledku lze užít slovní hodnocení nebo označit počet chyb

Slohová cvičení, kontrolní slohové práce

- jsou podle schopností žáka zkrácené, je umožněno odevzdávání zpracované na PC

- je hodnoceno jen slohové vyjádření, zpravidla slovně, pravopis je vyjádřen počtem chyb

Literatura

- znalosti ověřujeme především ústně
- pokud jde o písemný test, je individuálně zohledněn
- vlastní četba je vedena prostřednictvím kulturního deníku, zápis stačí v bodech

Sebehodnocení

- provádíme většinou ústně během celého roku

Cizí jazyky

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěru PPP, u žáka integrovaného také IVP (individuální vzdělávací plán). Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

Všeobecné zásady:

- zohlednění tempa práce, více času na dokončení
- zohlednění grafické úpravy
- ústní ověřování znalostí před písemným krácením textů
- umožnění používání grafických přehledů
- je možná oprava 40% klasifikace

Matematika

Hodnocení žáka vychází z doporučení a závěru vyšetření v PPP. Integrovaný žák musí mít individuální vzdělávací plán. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzováno jeho individuální zlepšení.

Všeobecné zásady:

- zohlednění tempa práce, více času na dokončení
- zohlednění grafické úpravy
- ústní ověřování znalostí před písemným krácením textů
- umožnění používání grafických přehledů

Dějepis, výchova k občanství, chemie, přírodopis, zeměpis, fyzika

Základní pravidla hodnocení:

- učitel sleduje práci žáka v hodině, aktivitu, pohotovost, snahu, využití/nevyužití možnosti opravit si známku, odpovědný přístup
- při dlouhodobé absenci se žák dohodne s učitelem na způsobu zvládnutí probraného učiva, případně je mu zadán zvláštní úkol
- při výrazném zhoršení prospěchu nebo jiných závažných nedostacích učitel ve spolupráci s třídním učitelem informuje zákonné zástupce
- učitel zohledňuje při ověřování individuální potřeby žáka
- známka je provázena ústním hodnocením práce žáka

Formy ověřování vědomostí a dovedností:

- klademe důraz na slovní projev žáky, individuální přístup
- písemné testy žákům předkládáme ve zjednodušené formě
- podporujeme práci s knihou, textem v rámci domácí přípravy
- hodnotíme individuálně samostatnou práci s mapou

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, kvalita a rozsah získaných dovedností umožňujících vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení zadaných úkolů
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná správnost ústního a písemného projevu
- osvojení účinných metod samostatného studia

- 11.6 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů ŠVP, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji, ohodnocení píle a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

15 Rozvoj nadání žáků ve třídách s rozšířenou výukou tělesné výchovy

plavání, atletiky a ledního hokeje (dále sportovní třídy – ST)

- Škola sestaví rozvrh hodin ve ST po konzultaci s kluby tak, aby vyhovoval školní výuce i tréninkovému procesu.
- Žáci sportovních tříd jsou povinni se na trénink a z tréninku dostavit v doprovodu vyučujícího (podle platného rozvrhu hodin).
- Škola poskytne své sportovní zařízení k výuce tělesné výchovy a dle potřeby a možností školy i k zajištění sportovní přípravy mimo bazén.
- Škola bude dle požadavků klubů uvolňovat žáky z vyučování na soutěže a max. dvě týdenní soustředění v roce, a to následujícím způsobem:
 - z jedné vyučovací hodiny uvolní žáka vyučující učitel
 - na jeden den uvolní žáka třídní učitel
 - na více než jeden den uvolní žáka ředitel školy
- Pokud žák ST neplní své základní povinnosti ve škole (prospěch, chování, školní řád), může mu být uvolňování k účasti na soutěžích odmítnuto.
- Škola bude informovat kluby o prospěchových a kázeňských opatřeních, týkajících se žáků ST, a to prostřednictvím třídního učitele
- Vyřazení nebo přijetí žáka do ST rozhoduje ředitel školy na návrh třídního učitele a po konzultaci s vedoucím trenérem ST a klubem.
- Výběr žáků do ST zajišťuje vedoucí trenér ve spolupráci s klubem a školou.
- Žáka, který neprokáže předpoklady pro plnění povinné školní docházky ve ST (trvale neuspokojivý prospěch, výchovné důvody, zdravotní důvody) může ředitel školy po projednání v pedagogické radě a se zákonným zástupcem žáka na konci klasifikačního období převést do třídy nebo školy bez rozšířeného vyučování, a to podle bydliště žáka. Na základě žádosti zákonného zástupce žáka a návrhu lékaře může ředitel školy převést žáka i během klasifikačního období.
- Počty žáků ve ST stanoví ředitel školy s přihlédnutím k pedagogickým, hygienickým, ekonomickým a prostorovým podmínkám školy.
- Přímým konzultantem s vedením školy, třídními učiteli ST i rodiči je trenér.

- Zařazení žáka do třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy od následujícího školního roku rozhodne ředitel školy do 15. června.

16 Závěrečná ustanovení

Tato novela řádu školy vstupuje v platnost dne 1. 10. 2021 projednáním v pedagogické radě dne 27. 9. 2021. Byla schválena Školskou radou dne 29. 9. 2021.

Ve Zlíně dne 30. 9. 2021

Mgr. Jana Kříčková v.r.
ředitelka školy